1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

RICHIESTA RILASCIO CERTIFICATI

Ai sensi dell'articolo 15 della legge 183/2011, **non possono più** essere rilasciati e accettati certificati da produrre alle pubbliche amministrazioni e ai gestori di pubblici servizi. Gli interessati in questi casi dovranno produrre solo autocertificazioni. **Tutti i certificati saranno rilasciati in bollo**.

ALLEGARE LE MARCHE DA BOLLO IN NUMERO CORRISPONDENTE AL NUMERO DEI CERTIFICATI RICHIESTI (marca da bollo da Euro 16,00)

Io sottoscritt_ _____, nat_ il _____

a_____, Prov. (_____)

residente in_____, Prov. (_____)

via _____ n. _____,

iscritt__ al corso di _____

_____

CHIEDO

il rilascio dei seguenti certificati:

indicare con una X il documento richiesto
TIPOLOGIA:
□ iscrizione
□ iscrizione con esami con voto
□ Rinuncia
□ conseguimento Diploma con esami superati
□ conseguimento Diploma
□ partecipazione corso perfezionamento/aggiornamento/alta formazione/ formazione permanente/ summer/winter school
Certificati esenti da bollo:
□ certificati per erogazione di borse di studio
□ certificati attestanti gli importi versati all'Ateneo a fine di dichiarazione dei redditi o accertamenti fiscali

dichiaro che

□ Ritiro personalmente il certificato presso gli uffici amministrativi

□ Delego il Sig, _____ al ritiro (si allega copia del documento di identità del delegato)

□ Allego un francobollo per la spedizione del certificato al seguente indirizzo:

Via.....n.....cap.....

Comune.....(.....)

NOTA BENE: alla richiesta, inviata per fax o per posta, occorre allegare la copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido debitamente firmata, **altrimenti la richiesta non avrà seguito**.

Data_____ Il richiedente_____

Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Istituto Superiore di Scienze Religiose "Italo Mancini"
Piazza Rinascimento, 7 – 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 303536 Fax +39 0722 303537
scienze.religiose@uniurb.it – https://scienzereligiose.uniurb.it